

## ANUNȚ

**I. Primăria comunei Viișoara**, județul Vaslui, având sediul în satul Viișoara, comuna Viișoara, județul Vaslui, tel./fax.: 0235/433060, e-mail: [primaria\\_viișoara\\_vs@yahoo.com](mailto:primaria_viișoara_vs@yahoo.com) organizează în data de 9.03.2020 , ora 10:00 – proba scrisă, interviul este în data de 11.03.2020 , ora 10:00 , la sediul Primăriei comunei Viișoara, concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere specifice vacante de **secretar general al comunei Viișoara**, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Viișoara.

### **II. Condiții pentru ocuparea postului:**

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minim 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate de către medicul de familie;
- îndeplinește condițiile de studii și de vechime prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică, astfel cum este definită prin lege.

### **III. Condiții de studii:**

- Pentru ocuparea funcției publice de secretar general al comunei Viișoara se cer:
- studii superioare juridice, administrative sau științe politice absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
  - studii universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice absolvite cu diplomă sau diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153, alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare;

### **IV. Condiții de vechime:**

- 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

V. În cazul în care la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin. (2) lit. a) din Codul Administrativ pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:

a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin. (2) lit. a) din Codul Administrativ ;

b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice;

c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în alta specialitate;

VI. Candidații pot depune dosarele la sediul Primăriei comunei Viișoara, județul Vaslui în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei comunei Viișoara și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, respectiv în perioada 7.02.2020 – 26.02.2020.

Adresă de corespondență: localitatea Viișoara, comuna Viișoara, județul Vaslui.

Persoană de contact domnul Pîrciu Vlad Nicu, consilier asistent, număr de telefon: 0235 433060.

Relații suplimentare la nr. tel.: 0235/433060; e-mail: primaria\_viișoara\_vs@yahoo.com

**PRIMAR,**  
**PÎRCIU LIVIU**

