

Nr . 3621/14.11.2016

## ANUNȚ

Primaria comunei Vișoara organizează concurs de recrutare pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de muncitor necalificat treapta II în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Vișoara – Compartimentul administrativ-gospodăresc , pe durată nedeterminată, în conformitate cu prevederile Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G.R. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

### **1.Denumirea funcției contractuale:**

- muncitor necalificat în cadrul Compartimentului administrativ-gospodăresc

### **2.Probele stabilite pentru concursul de recrutare:**

- proba scrisă - 15.12.2016 orele 10.00
- proba interviu - 15.12.2016 orele 14,00, la sediul Primăriei comunei Vișoara

### **3. Termenul de depunere al dosarelor la concursul de recrutare:**

Data limită de depunere a dosarelor de participare la concurs - 5 decembrie 2016 și va conține în mod obligatoriu:

- 3.1.cerere de înscriere la concurs adresată primarului comunei Vișoara;
- 3.2.copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- 3.3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- 3.4. copia carnetului de muncă, sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă;
- 3.5. cazierul judiciar;
- 3.6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- 3.7. curriculum vitae.

### **Selecția dosarelor – 6 decembrie 2016**

### **4. Condițiile de participare la concursul de recrutare:**

4.1. **Condiții generale** - Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Hotărârea nr. 286/ 2011, privind aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificat de art. I pct. 1 din H.G nr. 1027/2014;

#### **4.2. Condițiile specifice de ocupare sunt:**

- studii: 8 clase;
- vechime necesară în muncă: minimum 3 ani.

**5.Comunicarea rezultatelor** se face prin afișare la sediul primăriei comunei Vișoara în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

Candidații nemulțumiți pot depune **contestație** în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse, precum și a rezultatelor finale ale concursului se face prin afișare la sediu și pe pagina de internet [www.primariaviisoara.ro](http://www.primariaviisoara.ro), în termen de maximum o zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor.

**6. Bibliografia** cuprinde următoarele acte normative:

- 6.1. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 6.2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, republicată;

**Relații suplimentare: se pot obține la sediul Primăriei comunei Vișoara, telefon: 0235 433060.**

**PRIMAR,  
PÎRCIU LIVIU**



**SECRETAR,  
COSTEA-MANOLE VALERIU**